



Aktuell bieten wir eine

Stelle im Bereich Verwaltung/Organisation/Sekretariat

Hilfreich wäre eine Vorbildung im sozialen Bereich, in Frage kommt die Stelle also z.B. für (w/m/d) Ergotherapeutinnen, Erzieherinnen, Sozialarbeiterinnen, Sozialpädagoginnen, Psychologinnen, Heilerziehungspflegerinnen, Heilpädagoginnen, oder Angehörige vergleichbarer Berufsgruppen mit Fachschulabschluss bzw. Fachhochschulabschluss und langjähriger Praxiserfahrung im Umgang mit psychisch kranken Menschen oder Facharbeiterinnen mit pädagogischen Zusatzqualifikationen (z.B. AEVO, SPZ o.ä.).

Organic Village ist eine anerkannt gemeinnützige, Potsdamer Initiative, die Menschen mit seelischen Beeinträchtigungen unbürokratisch-niedrigschwellig ein gesundes, inklusives Arbeitsfeld bietet.

Wir sind ein offenes, engagiertes Team von aktuell 12 MitarbeiterInnen.

Wir bieten

- gestaltende Mitarbeit in einem innovativen und interessanten Sozialprojekt
- eine nettes, interdisziplinäres Team
- Fortbildungen und Teamsitzungen
- wertschätzende Firmenkultur, flache Hierarchien
- Arbeitszeit: 20-30 Wochenstunden (nach Absprache)
- Gehalt: nach Absprache
- Eintrittsdatum: nach Absprache
- Urlaub: 29 Tage pro Jahr

Wir wünschen uns

- freundliches, zugewandtes Auftreten
- Interesse und Spass an Organisation/Verwaltung/Büro
- systematische, organisationsstarke und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Engagement und Selbstständigkeit
- Sie sind zuverlässig, teamfähig und flexibel

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte schicken Sie diese per email an info@organic-village.de

Organic Village gGmbH, Horstweg 105, 14478 Potsdam
www.organic-village.de